

Б1.О.04
шифр дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины
(модуля)

Психология саморазвития и социального взаимодействия

Разработчик (и):

Волков В.В.

ФИО

доцент кафедры СГД

должность

кан.соц.наук, доцент

ученая степень,
звание

Утверждено на заседании кафедры

социально-гуманитарных дисциплин

наименование кафедры

протокол № 1 от 19.02.2021 г.

Заведующий кафедрой социально-

гуманитарных дисциплин



подпись

Волкова Т.П.

ФИО

Пояснительная записка

Объем дисциплины 3 з. е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-3	УК-3.1. Реализовывает свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества	<i>Знать:</i> - психологические основы самоорганизации и саморазвития; постановки целей и управления временем; - методы бесконфликтного взаимодействия и руководства; <i>Уметь:</i> - ставить задачи и добиваться их исполнения; - находить психологические подходы к окружающим; <i>Владеть:</i> - навыками работы в команде; - навыками исполнения распоряжений и управления подчиненными; - навыками проявления вежливой настойчивости; - практическими навыками корректного поведения в обществе.
	УК-3.2. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной цели	
УК-6	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления собственным временем при выполнении конкретных задач	
	УК-6.2. Планирует траекторию своего саморазвития, профессионального роста, выявляя личные ресурсы, возможности и ограничения для ее реализации	
УК-9	УК-9.1. Имеет базовое представление о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья	
	УК-9.2. Проявляет толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	
	УК-9.3. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	

2. Содержание дисциплины

Психология саморазвития. Лидерство. Основы тайм-менеджмента

Коммуникация и межличностное общение в профессиональной группе

Личность в коллективе

Управление коллективом

Работа с критикой и управление конфликтом

Принципы эффективной командной работы

3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для самостоятельной работы.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МГТУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Психология и этика делового общения: учебник для вузов / [В. Ю. Дорошенко и др.]; под ред. В. Н. Лавриненко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2010. - 415 с.: ил. - (Серия "Золотой фонд российских учебников": ЗФ). - Авт. указаны на с. 3. - Библиогр.: с. 409-411. - ISBN 978-5-238-01050-2: 275-00.). (10 экз.).
2. Деловое общение : учеб. пособие для вузов / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2013. - 527, [1] с. - Библиогр.: с. 467-475. (1). (1 экз.).
3. Морозова, Н.А. Психологические основы управления коллективом : учеб. пособие / Н. А. Морозова; Федер. агентство по рыболовству, ФГОУ ВПО "Мурман. гос. техн. ун-т". - Мурманск: Изд-во МГТУ, 2010. - 178 с. - Имеется электрон. аналог 2010 г. - Библиогр.: с. 175-178. - ISBN 978-5-86185-331-6: 416-29. (100 экз.)

Дополнительная литература

1. Шейн, Э. Организационная культура и лидерство: учебник / Э. Шейн; [пер. с англ. И. Малкова; науч. ред. Ковалева Т. Ю.]. - 4-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013. - 352 с. - (Серия "Классика МВА"). - Библиогр.: с. 346-352. - ISBN 978-5-459-01127-2: 730-80. (5 экз.).
2. Джордж, Д.М. Организационное поведение: Основы управления: учебное пособие / Д.М. Джордж, Г.Р. Джоунс ; пер. с англ. под ред. Е.А. Климова ; пер. с англ. В.Н. Егорова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 460 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00512-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114431> (27.08.2019).

6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации – URL: <http://pravo.gov.ru>
- 2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru>
- 3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*
- 2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МГТУ.

10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Семестр			Всего часов	Семестр			Всего часов	Семестр/Курс			Всего часов
	3								3	4		
Лекции	8	-	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические работы	10	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа	90	-	-	90	-	-	-	-	-	-	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов по дисциплине	108	-	-	108	-	-	-	-	-	-	-	-

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Зачет/зачет оценкой	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество расчетно-графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество контрольных работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество рефератов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ
1.	Психология саморазвития и лидерство
2.	Основы тайм-менеджмента

3.	Личность в коллективе
4.	Работа с критикой и управление конфликтом
5.	Принципы эффективной командной работы
6.	Управление поведением в организации